**Vorlage an den SENAT zur Sitzung am zu TOP Drs. S**

**Antrag auf Bereitstellung von Sonder- bzw. Drittmitteln**

**AntragstellerInnen:**

**beantragt bei:**

**1. Thema des Vorhabens:**

**2. Finanzielles Volumen:**   
 **2.1 Geschäftsbedarf** **EURO   
 2.2 Geräte** **EURO   
 2.3 Werkverträge** **EURO   
 2.4 Reisekosten** **EURO**   **2.5 Miete** **EURO   
 2.6 Personalkosten** **EURO**  **(insgesamt, unter 3. detailliert erläutern!)**

**3. Stellenvolumen (Anzahl d. Stellen getrennt nach Besoldungs-, Vergütungs- u. Lohngruppen mit Angabe der Laufzeit)  
  
 wiss. Dienst:**   
   
  
  
 **nichtwiss. Dienst:**

**4. Gesamtlaufzeit:**

**5. Folgekosten (z.B. Kosten für Gerätewartung u.ä.):**

1. **Zustimmende Kenntnisnahme\*) der Dekanin/des Dekans der Fak. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\*) Die Kenntnisnahme schließt die Übernahme der Verantwortung für eventuell entstehende Folgekosten durch  
 die Organisationseinheit / Antragsteller gem**. **§ 22 NHG ein.**

**Anlage: Begründung bzw. Inhaltsangabe des Vorhabens in Kurzform   
Der Hauptantrag ist an das DEZ. 2 zu richten.**